

NPTON

NPTon Rehabilitation Association
PHYSICAL THERAPY AND MORE
جمعية نبتون للتأهيل الطبي (5235)

اجراءات تتبع النقد من المتبرع للمستفيد لجمعية نبتون للتأهيل الطبي

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد هذه السياسة في محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٤)
بتاريخ (٢٠/٠٥/٢٠٢٣ م)

#	اللقب	الاسم	رقم الهوية	المنصب	التوقيع
١	الاخصائي	غازي إبراهيم عثمان حكمي	١٠٨٤٩٧٠٥٠٦	رئيس مجلس الإدارة	
٢	الاخصائي	محمد محمود موسى الأمير	١٠٣٦٥٣٠٥١٥	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	الاخصائي	منى احمد علي ال عيسى	١١٠٩٣٣٤٢٦٦	عضو مجلس الإدارة	
٤	الاخصائي	منال احمد علي ال عيسى	١١٠٩٣٣٤٢٧٤	عضو مجلس الإدارة	
٥	الاخصائي	احمد محمد علي العامري	١٠٩٢٨٠١٢٥٥	عضو مجلس الإدارة	

وعلى هذا جرى التوقيع والله الموفق

الختم



التوقيع:
غازي إبراهيم عثمان حكمي



NPTON

NPTon Rehabilitation Association

PHYSICAL THERAPY AND MORE

جمعية نبتون للتأهيل الطبي (5235)

المحتويات

التعريف

الهدف

الصلاحيات

الإجراءات

تسجيل التبرع في سجلات الجمعية

تحويل النقد إلى البنك

إعداد تقرير عن التبرعات النقدية

توزيع النقد على المستفيدين

الضوابط

المراجع

التطبيق في المملكة العربية السعودية



التعريف

النقد هو هامة من موارد الجمعية الهدفية، ويجب أن يتم تتبعه بعناية من المتبرع للجمعية. وذلك لضمان وصوله إلى المستفيدين المستحقين، واستخدامه في الأغراض المقصودة.

الهدف

تهدف هذه اللائحة إلى تحديد الإجراءات والضوابط التي يجب اتباعها عند تتبع النقد من المتبرع للمستفيد؛ وذلك لضمان الشفافية والنزاهة في إدارة الأموال.

الصلاحيات

يكون مسؤولاً عن تنفيذ هذه اللائحة رئيس مجلس الإدارة أو من ينوب عنه.

الإجراءات

- تلقي النقد من المتبرع
- عند تلقي النقد من المتبرع، يجب على موظف الاستقبال التحقق من هوية المتبرع، وتسجيل بياناته الشخصية، وقيمة التبرع.
- إصدار إيصال للمتبرع
- يجب إصدار إيصال بالتبرع للمتبرع، يتضمن البيانات الآتية:
 - اسم المتبرع
 - رقم الهوية أو الإقامة
 - قيمة التبرع
 - تاريخ التبرع

تسجيل التبرع في سجلات الجمعية

يجب تسجيل التبرع في سجلات الجمعية، وذلك لضمان تتبعه بسهولة.

تحويل النقد إلى البنك

يجب تحويل النقد إلى البنك في أقرب وقت ممكن، وذلك لضمان سلامته.

إعداد تقرير عن التبرعات النقدية

يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية، يتضمن البيانات التالية:

رقم التبرع

اسم المتبرع

قيمة التبرع

تاريخ التبرع

توزيع النقد على المستفيدين

يجب توزيع النقد على المستفيدين وفقاً للمعايير المحددة من قبل الجمعية.

الضوابط

يجب الالتزام بالضوابط الآتية عند تتبع النقد من المتبرع للمستفيد:

- يجب أن يتم تسجيل جميع التبرعات النقدية في سجلات الجمعية.
- يجب أن يتم تحويل النقد إلى البنك في أقرب وقت ممكن.
- يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية.
- يجب توزيع النقد على المستفيدين وفقاً للمعايير المحددة من قبل الجمعية.

المراجع

نظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية السعودي

اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية السعودي

التطبيق في المملكة العربية السعودية

تطبق هذه اللائحة في المملكة العربية السعودية على جميع الجمعيات والمؤسسات

الخيرية التي تتلقى التبرعات النقدية. ويلتزم المسؤولون عن تنفيذ هذه اللائحة بالقوانين واللوائح

المعمول بها في المملكة العربية السعودية.